

Recommender Guide/ *Guía de Recomendación*



Thank you for completing this recommendation form for CLYLP's High School Programs. You will be receiving an email with a request for recommendation directly from our online platform once the applicant submits your information. If you do not see the invitation inbox, please check your spam/junk folders. Please complete the online form within 2 weeks from receiving the email.

Gracias por completar la recomendación para los programas de secundaria de CLYLP. Recibirá un correo electrónico con una solicitud de recomendación directamente desde nuestra sitio de web cuando el estudiante nos envíe su información. Si recibe el correo electrónico, revise el busón de spam/basura. Complete el formulario no mas de 2 semanas de haber recibido la invitación.

Your role/su rol:

- **When you receive the recommendation email you will be directed to our recommendation site and be provided with the student's email and application number / Cuando reciba el correo electrónico de recomendación, será dirigido a nuestro sitio de recomendaciones y se le proporcionará el correo electrónico y el número de solicitud del estudiante**
- **Follow the directions in the email to the recommendation website / Siga las direcciones en el correo electrónico para entrar al sitio de recomendaciones**
- **You will be asked to respond to the following / Se le pedirá que responda a lo siguiente:**
 - **How long and in what capacity do you know the applicant? / ¿Por cuánto tiempo y en qué capacidad conoce al solicitante?**
 - **Are you an educator or a member of the applicant's community? / ¿Es usted un educador o un miembro de la comunidad del solicitante?**
 - **Describe how the applicant would benefit from attending a CLYLP high school program / Describa cómo se beneficiaría el solicitante al asistir a el programa de CLYLP**
 - **What will you remember most about the applicant? / ¿Qué es lo que más recordará del solicitante?**
 - **Are there any family of community circumstances that we should be aware of? / ¿Existe algunas circunstancias comunitarias o de familia que debemos tener en cuenta?**
 - **Any other information we should know about the applicant to better serve them? / ¿Alguna otra información que debemos saber sobre el solicitante para apoyarlo?**
 - **Rate the applicant from 1-5 (strongly disagree to strongly agree) on the following statements: / Califique al solicitante para cada una de las siguientes afirmaciones en una escala del 1 al 5 (may en desacuerdo a muy de acuerdo):**
 - **Demonstrates strong leadership potential / Demuestra un fuerte potencial de liderazgo**
 - **Demonstrates initiative / Demuestra iniciativa**
 - **Is motivated in their curricular and co-curricular pursuits / Está motivado en sus actividades curriculares y co-curriculares**
 - **Works well with peers in a team environment / Funciona bien con sus compañeros en un equipo.**
 - **Has a positive attitude / Tiene una actitud positiva**
 - **Is open to hearing opposing views or learning new information / Está abierto a escuchar puntos de vista opuestos o aprender nueva información**

You must complete the form at one time, you will not be able to save your submission in progress. / Debe completar el formulario a la vez; no podrá guardar el envío en curso.

If you have any issues, please visit our [recommender's page](#) for trouble shooting steps. / Si tiene algún problema, visite [la página de recomendador](#) para conocer los pasos para solucionarlo.

Should you have any questions or concerns please reach out to us via email at applications@clylp.org. / Si tiene alguna pregunta o necesita información adicional envíe un correo electrónico a: applications@clylp.org.